

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
Fakulta stavební
Katedra městského inženýrství

Přístavba objektu Slezskoostravské radnice, Slezská Ostrava
The addition of municipal house of Slezská Ostrava

Student:
Vedoucí bakalářské práce:

Jana Podgorská
Ing.arch. Hana Paclová

Ostrava 2010

Místopřísežné prohlášení studenta

Prohlašuji, že jsem celou bakalářskou práci včetně příloh vypracovala samostatně pod vedením vedoucí bakalářské práce Ing. arch. Hany Paclové a uvedla jsem všechny použité podklady a literaturu.

V Ostravě dne

.....

podpis studenta

Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce

Prohlašuji, že

- jsem byla seznámena s tím, že na moji bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. – autorský zákon, zejména § 35 – užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 – školní dílo,
- beru na vědomí, že VŠB – TUO má právo nevýdělečně ke své vnitřní potřebě bakalářskou práci užít (§ 35 odst. 3 zákona č. 121/2000 Sb.),
- souhlasím s tím, že jeden výtisk bakalářské práce bude uložen v Ústřední knihovně VŠB- TUO k prezenčnímu nahlédnutí a jeden výtisk bude uložen u vedoucího bakalářské práce. Souhlasím s tím, že údaje o bakalářské práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO,
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona,
- bylo sjednáno, že užít své dílo – bakalářskou práci nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše),
- beru na vědomí, že odevzdáním své práce souhlasím se zveřejněním své práce podle zákona č. 111/1998 Sb., O vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, bez ohledu na výsledek její obhajoby.

V Ostravě dne

.....

podpis studenta

Anotace

J. Podgorská, *Přístavba objektu Slezskoostravské radnice, Slezská Ostrava*, katedra městského inženýrství, Fakulta stavební, VŠB – Technická univerzita Ostrava, 2010, vedoucí Ing. arch. Hana Paclová

Tato bakalářská práce prezentuje návrh přístavby k objektu Slezskoostravské radnice z důvodu nedostatečných prostor ve stávajícím objektu. Cílem práce je navrhnout přístavbu administrativní budovy, provozní schéma a nezbytné úpravy okolí, tj. dopravní řešení, návrh úprav zeleně, řešení odpadového hospodářství a návrh rozmístění mobiliáře. V návrhu je zohledněn současný stav objektu, lokality a potřeby pro rozvoj Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava. Je zde kladen značný důraz na požadované prostory, tj. zasedací místnost pro zastupitelstvo, kanceláře pro nové odbory a komplexní zázemí úřadu. Dokumentace je zpracována ve dvou variantách v rozsahu objemové studie přístavby objektu občanské vybavenosti.

Bakalářská práce obsahuje 35 stran textu.

Annotation

J. Podgorská, *The addition of municipal house of Slezská Ostrava*, Department of city engineering, Faculty of building, VŠB – Technical University of Ostrava, 2010, supervisor Ing. arch. Hana Paclová

This bachelor thesis presents proposal of the Silesia City Hall outbuilding required due to lack of space in existing building. Main goal is to design the office building annex, flow diagram and necessary surroundings' adjustments, ie transport solution, new verdure design, waste management and mobiliary layout. The proposal reflects current state of building, location and the need for office development of Silesian Ostrava Borough Hall. There is placed emphasis on required office space, like council's meeting room, union's offices and complex background. The documentation is prepared in two variants in scope of volume study of civic amenities outbuilding.

Thesis comprises 35 pages of text.

Seznam zkratk a symbolů

ČÚZK	Český úřad zeměměřický a katastrální
ZTP	zdravotně tělesně postižení
mm	milimetr
m	metr
km	kilometr
1. NP	první nadzemní podlaží
2. NP	druhé nadzemní podlaží
3. NP	třetí nadzemní podlaží
k.ú.	katastrální území
OV	občanská vybavenost
ŽP	životní prostředí

Obsah

1.Úvod

1.1 Cíl	1
1.2 Předmět	1
1.3 Podklady	1

2. Historie

2.1 Historie území	2
2.2 Historie Slezskoostravské radnice	3

3.Teoretická východiska

3.1 Technická infrastruktura	4
3.2 Dopravní infrastruktura	5
3.3 Občanské vybavení	6
3.3.1 Budova OV pro řízení, správu a administrativu	7
3.4 Zásady navrhování administrativních budov	7
3.4.1 Administrativní budova	7
3.4.2 Jednací a shromažďovací prostory	8
3.5 Městský mobiliář	9
3.6 Odpadové hospodářství	9
3.7 Zeleň v zastavěném území	9
3.8 Bezbariérové řešení a prostorové nároky	10
3.8.1 Řešení pro osoby s omezenou schopností pohybu	10
3.8.2 Řešení pro osoby s omezenou schopností orientace – osoby se zrakovým postižením.....	11
3.8.3 Řešení pro osoby s omezenou schopností orientace – osoby se sluchovým postižením.....	11

4. Praktická východiska

4.1 Úvodní údaje	12
4.2.1 Identifikační údaje	12
4.2 Charakteristika území a stavebního pozemku	12
4.2.2 Poloha v obci	12
4.2.3 Charakteristika území	13
4.2.4 Popis stavebního pozemku	13
4.2.5 Územní plán	14

4.2.6 Potřeby městského obvodu	14
4.2.7 Splnění požadavků dotčených orgánů	14
4.2.8 Napojení dopravní infrastruktury	14
4.2.9 Napojení technické infrastruktury	15
4.2.10 Záplavové území	15
4.2.11 Druhy a parcelní čísla dotčených pozemků	15
4.2.12 Přístup na stavební pozemek po dobu výstavby	15
4.2.13 Zajištění vody a energií po dobu výstavby	15
4.3 Základní charakteristika stavby a jejího užívání	16
4.3.1 Účel užívání objektu	16
4.3.2 Charakteristika stavby	16
4.4 Orientační údaje stavby	17
4.4.1 Základní údaje o kapacitě stavby	17
5.Souhrnná technická zpráva	18
5.1 Popis stavby	18
5.1.1 Zdůvodnění výběru stavebního pozemku	18
5.2 Zásady architektonického a urbanistického řešení - varianta č.1	18
5.3 Zásady technického řešení – varianta č.1	18
5.3.1 Dispoziční řešení	18
5.3.2 První nadzemní podlaží	19
5.3.3 Druhé nadzemní podlaží	20
5.3.4 Třetí nadzemní podlaží	21
5.3.5 Odpadové hospodářství	21
5.3.6 Návrh úprav zeleně a rozmístění mobiliáře	22
5.3.7 Komunikace pro pěší, dopravní komunikace	22
5.3.8 Svislé konstrukce	22
5.3.9 Vodorovné konstrukce	24
5.3.10 Konstrukce spojující jednotlivá podlaží	24
5.3.11 Střešní konstrukce	25
5.3.12 Výplně otvorů	25
5.4 Řešení varianty č.2	26
5.4.1 Dispoziční řešení	26
5.4.2 První nadzemní podlaží	26
5.4.3 Druhé nadzemní podlaží	27

5.5 Stanovení podmínek pro přípravu výstavby	27
5.5.1 Údaje o průzkumech	27
5.5.2 Údaje o ochranných pásmech	27
5.5.3 Limity památkového ústavu	27
5.5.4 Údaje bouracích prací a kácení porostů	28
6. Základní údaje o provozu	29
6.1 Zásady zajištění požární ochrany	29
6.1.1 Požární bezpečnost stavby	29
6.2 Popis vlivu stavby na životní prostředí a ochranu zvláštních zájmů	29
6.2.1 Vliv stavby a provozu na zdraví osob nebo ŽP	29
6.2.2 Ochrana přírody, krajiny, vodních zdrojů a léčebných pramenů ...	29
6.2.3 Ochranná a bezpečnostní pásma vyplývající z charakteru	30
realizované stavby	
6.3 Řešení pro užívání stavby osobami s omezenou schopností	30
pohybu a orientace	
7. Závěr	31
8. Seznam použitých zdrojů	32
9. Seznam obrázků a tabulek	33
10. Seznam příloh	34
11. Seznam výkresů	35

1.Úvod

1.1 Cíl

Cílem bakalářské práce je vypracovat návrh přístavby k objektu Slezskostravské radnice, která by pomohla vyřešit problém nedostatečných prostor ve stávajícím objektu. Hlavním cílem je umístit zde velkou zasedací místnost a kancelářské prostory pro tří požadované odbory.

1.2 Předmět

Hlavní částí práce bude návrh řešení přístavby, tzn. provozní schéma, její napojení na stávající administrativní prostory a nezbytné úpravy okolí, tzn. dopravní řešení a odstavná místa pro služební auta. Součástí řešení bude návrh úprav zeleně, řešení odpadového hospodářství a návrh rozmístění mobiliáře. Za tímto účelem bude proveden rozbor problematiky současného stavu objektu a lokality a budou zjištěny potřeby pro rozvoj úřadu městského obvodu. Návrh řešení bude vypracován variantně.

1.3 Podklady

Tato práce řeší zmíněnou problematiku ve dvou částech, nejprve v rekapitulaci teoretických východisek a poté v praktické části. Téma uvedené bakalářské práce jsem si vybrala proto, že bydlím v Ostravě a chtěla bych svým návrhem přispět k jejímu rozvoji a změně k lepšímu. Bakalářskou práci jsem vypracovala v návaznosti na vyučované odborné předměty Fakulty stavební. Využila jsem podkladů z předmětů Typologie staveb, Pozemní stavitelství I, II a III, Architektura a urbanismus a Územní plánování.

Výchozími podklady pro zpracování návrhu bude územní plán obce, katastrální mapa obce, plán inženýrských sítí, ortofotomapa obce, zaměření objektu radnice v potřebném rozsahu a fotodokumentace řešeného území. Součástí práce bude propočet nákladů navrhovaného řešení.

[2]

2. Historie

2.1 Historie území

Slezská Ostrava je zřejmě jednou z nejstarších obcí na Ostravsku. Původně se jmenovala pouze Ostrava, ale na konci 13. století nacházíme záznamy o Slovanské Ostravě. Od 15. století se všeobecně vžil název Polská Ostrava. V roce 1904 se místní radní rozhodli přejmenovat obec na Slezskou Ostravu. Oficiálně se tento název začal užívat až v roce 1919, tedy po vzniku Československa.

Obec je poprvé připomínána roku 1229 v listině papeže Řehoře IX. Její význam se prudce zvýšil spolu se vznikem knížecího hradu, stojícího na strategickém soutoku Ostravice a Lučiny; ten byl poprvé písemně zmiňován v roce 1297. Střežil státní polskou hranici a významnou obchodní cestu ze Saska přes Opavu, Ostravu a Těšín do Krakova. Jeho význam byl oslaben po roce 1327, kdy se Těšínsko stalo lénem českého království.

Držitelé Slezské Ostravy se rychle střídali. Od počátku 16. století ji vlastnil rod Sedlnických. V té době byl hrad přestavěn na renesanční zámek, v němž několikrát zasedal zemský sněm. Za třicetileté války byla obec několikrát vypleněna. Sedlničtí roku 1714 panství i se zámek prodali habsburskému vojevůdci Jindřichu Vilému Vlčkovi z Dobré Zemice. Tento šlechtický rod později přijal německou podobu jména Wilczek. Slezskoostravské panství zůstalo v jejich držení až do roku 1848.

V části obce zvané Burna bylo v roce 1763 nalezeno kamenné uhlí. Vytrvale se traduje, že jeho nálezcem byl kovář Keltička ze Zámostí, který právě v Burni vlastnil pole. Přesnější historické výzkumy prokázaly, že Keltička nebyl první. Skutečná těžba uhlí nastala až po roce 1828, kdy byly ve Vítkovicích založeny železárny, které se staly největším smluvním odběratelem uhlí z Wilczkových dolů. Dále zde začali hloubit jámy a těžit uhlí hrabě Hugo Salm-Reifferscheidt, Salomon Meyer Rothschild, bratři Gutmannové a Josef Zwierzina. Tito konkurenti na sebe v době takzvaného divokého kapitalismu silně nevražili. Dokonce se stávalo, že si zkušební jámy navzájem zasypávali. Spory byly vyřešeny takzvanou demarkační a delimitační smlouvou z roku 1848, která přesně

vymezila hranice důlních polí, čímž většina sporů utichla. Časem byly k Slezské Ostravě připojeny další obce: Zámostí, Hladnov, Podborčí a Zárubek.

Ve Slezské Ostravě se nebývalým tempem začaly stavět kolonie pro horníky a důlní úředníky. V roce 1880 měla obec téměř 23 tisíc obyvatel, z toho čtyři pětiny žily právě v koloniích. Ve zdejších dolech bylo zaměstnáno přes devět tisíc horníků. V té době získala Slezská Ostrava podobu města. Postaveno zde bylo šestnáct obecných a měšťanských škol, učitelský ústav, dívčí lyceum, hudební škola, nemocnice a další objekty.

V roce 1879 získala Slezská Ostrava statut městyse, po první světové válce byla povýšena na město a oficiálně přejmenována z Polské Ostravy na Slezskou. Vedení radnice v té době hrdě připomínalo, že Slezská Ostrava je největším hornickým městem v Československu a největším českým městem až po Prostějov. Dokonce se uvažovalo o vytvoření takzvané Velké Slezské Ostravy. Po německém záboru v roce 1939 však bylo město direktivně připojeno k Moravské Ostravě. Tak to zůstalo až dodnes. [11]

2.2 Historie Slezskoostravské radnice

Nová budova radnice byla postavena za tehdejšího starosty ing. Jana Poppeho podle návrhu architekta Viktorina Šulce v letech 1911 – 1913. Na projektové části spolupracoval ing. Jaroslav Volenec, jeho asistent František Doležel a stavitel Julius Vysloužil. Radnice stojí na nároží ulic Těšínské (dříve třída císaře Františka Josefa a v období protektorátu Adolf Hitler Strasse) a Keltičkovy (dříve Jaklovecké). Volně stojící budova je postavena v pozdně historizujícím slohu kombinující formy české novorenesance s jinými historizujícími prvky a zejména v interiérech doplněnými o secesní tvarosloví. V interiéru je nejzajímavější hlavní schodiště s dochovanými svítidly a supraportou nad dveřmi k bočnímu schodišti a štukovou výzdobou hlavního sálu, který v současnosti slouží jako obřadní síň s varhanami nainstalovanými v 90. letech 20. století. [9]

3.Teoretická východiska

3.1 Technická infrastruktura

Technická infrastruktura pomáhá k zajištění obslužnosti urbanizovaného území prostřednictvím dílčích technických systémů:

- systému zásobování vodou,
- systému odvodnění, obvykle veřejné kanalizace včetně čistírny odpadních vod,
- systému zásobování elektrickou energií,
- systému zásobování energetickým plynem/zemním plynem,
- systému centralizovaného zásobování teplem a teplou užitkovou vodou,
- systému veřejných komunikačních sítí, garantujících služby hovorového a nehovorového charakteru,
- dalších speciálních analogických systémů uplatňujících se zejména v obsluze průmyslových závodů a areálů různých typů,
- systému odpadového hospodářství,
- jiných dalších budoucích systémů technické infrastruktury zabezpečující obsluhu území.

V okamžiku jejich instalace a využívání se urbanizované území a nositelé aktivit v něm stávají bezmezně závislí na jejich kontinuální spolehlivé funkci, a to jak z hlediska rozsahu, tak i z hlediska kvality poskytovaných služeb. Současně pak jejich dobrá funkce garantuje příznivé parametry životního prostředí sídel a jeho ochrany a rovněž příznivé podmínky z hlediska hygienické ochrany.

Rozhodující a současně nejcitlivější část těchto systémů ucelené technické obsluhy urbanizovaného území se odehrává v relativně omezeném a konfliktním prostředí pozemních komunikací, tj. ve veřejném prostoru. Proto nastupuje potřeba důsledně akceptovat hledisko prostorových vztahů již v úrovni územně plánovacích činností a procedur již v zadání a následně též i značných odlišností v koncepčním a detailním technickém řešení a v preventivní koordinaci řešení technické infrastruktury v intravilánech měst a obcí.

[1]

3.2 Dopravní infrastruktura

Dopravní infrastruktura je důležitou součástí územního plánování s významnou funkcí. Musí být v souladu s cíli územního plánování a v rámci svých technických možností musí být v souladu s principy udržitelného rozvoje území. Má mít komplexní kvalitu, tj. poskytovat maximální výkon, rychlost, pohodlí, ale při minimálních nárocích na energii a prostor a bez negativního vlivu na životní prostředí. Mezi veřejnou infrastrukturou má dopravní infrastruktura, tj. dopravní cesty, dopravní zařízení a dopravní prostředky, významnou roli. Má značné nároky prostorové i investiční, včetně vyhraněných potřeb na specifické umístění dopravních cest i zařízení. Přes tento mimořádný význam je doprava především službou.

Pozemní komunikace vykazují největší volnost v uspořádání, v začlenění do krajiny, do území, do osídlení, proto je možné je vhodně formovat v zájmu optimálního využití území i ochrany životního prostředí, a to jak u novostaveb, tak i při rekonstrukcích. Pozemní komunikace je nutno hodnotit ze dvou hledisek, z hlediska jejich vedení ve volné krajině a z hlediska vedení v zastavěném území obcí a měst.

Dopravní infrastruktura musí:

- zajistit bezpečnost všech účastníků dopravy,
- podílet se aktivně na tvorbě a ochraně krajiny a veřejných prostorů,
- být službou pro rozvoj území,
- minimalizovat nároky na zábor území,
- chránit životní prostředí, minimalizovat, nebo zcela odstranit negativní dopady dopravy,
- zabezpečit všechny nároky na přepravu,
- dokonale obsluhovat území.

[1]

3.3 Občanské vybavení

Občanské vybavení je prezentováno jako nejvíce heterogenní z urbanistických funkčních složek, jejím rozsáhlým souborem nevýrobních i výrobních zařízení, zahrnujících správu, administrativu, školství a výchovu. Zařízení občanského vybavení nabízí obyvatelům sídla i těm, kteří za službami dojíždějí, významný podíl z celkového objemu pracovních příležitostí. Faktory ovlivňující rozvoj zařízení občanského vybavení vycházejí z demografické, ekonomické a sociální skladby obyvatel, z prostředí sídla, tj. geografické polohy a dominující funkce a z dopravních možností území.

Zařízení občanského vybavení spolu s bydlením jsou základní podmínkou běžného denního života. Kvalita a vyváženost sítě občanského vybavení a její vazba na další funkce jsou zásadními faktory udržitelného rozvoje území, neboť výrazně působí jak na ekonomickou a sociální strukturu obyvatel, tak i na životní prostředí sídel.

Podle druhů činností jsou občanská zařízení členěna na obory, z nichž pak vyplývají nároky na velikost ploch a pozemků tj.:

- školství a výchovy,
- kultury,
- tělovýchovy a sportu,
- zdravotnictví,
- sociální péče,
- maloobchodu,
- ubytování,
- stravování,
- nevýrobních služeb,
- výrobních a opravárenských služeb,
- správy a administrativy,
- církví,
- vědy a výzkumu,
- specifická.

[1]

3.3.1 Budova OV pro řízení, správu a administrativu

Budovy občanského vybavení pro řízení a správu zahrnují objekty nekomerčního využití sloužící pro správu a řízení obcí, krajů a státu a zajišťují celostátně propojené služby pro zajištění komunikace a bezpečnosti občanů. Kromě úřadů jednotlivých úrovní státní správy a samosprávy jsou to zejména poštovní úřady, zařízení požární ochrany a zařízení policie a zařízení justice. Budovy občanského vybavení pro administrativu zahrnují administrativní objekty pro obchodní činnost firem, pro pojišťovnictví a peněžnictví. Zařízení pro administrativu svým stavebně architektonickým charakterem patří mezi výrazné prvky tvořící ráz města. [1]

3.4 Zásady navrhování administrativních budov

V administrativních budovách v současné době probíhá současně administrativní, koncepční a manažerská činnost. Jsou to budovy:

- pro veřejnou správu,
- pro administrativu související s výrobou, obchodem a službami,
- pro peněžnictví,
- vědecké a výzkumné,
- přenosových a informačních médií,
- univerzálně administrativní.

3.4.1 Administrativní budova

Administrativní budovy jsou z důvodu prostorové a časové variability definovány pouze základními prostorovými, funkčními a technickými požadavky. Administrativní budova obsahuje kanceláře minimálně na 50 % své užitkové plochy. Kancelář je stavebně vymezený prostor obsahující jedno a více pracovišť. Minimální plocha kancelářského pracoviště se liší dle druhu kancelářských prací, prostor pro jednání s jednou, max. dvěma osobami a bez požadavků na odkládací plochu je 10 m².

Jsou-li okna kanceláří orientována na osluněnou stranu, musí být navrženo vhodné technické opatření k vyloučení vlivu tepelné zátěže od slunečního záření a přímého dopadu na pracovní plochu. Tato opatření je nutno dodržet na všech prosklených plochách

obvodového pláště. Minimální světlá výška kancelářských pracovišť je 2700 mm, doporučená je 3000 mm. Chodby a komunikační koridory musí být široké min. 1600 mm, vedlejší a spojovací chodby a koridory mohou mít šířku menší, nejméně však 1200 mm a musí být dodržen manévrovací prostor pro invalidní vozík min. 1200 x 1500 mm. Výtahy určené pro dopravu osob musí být zřizovány ve všech vícepodlažních administrativních budovách, aby byl zajištěn bezbariérový přístup do všech místností a prostorů určených pro užívání veřejností.

V každém podlaží s kancelářskými pracovišti je nutné navrhnout hygienická zařízení. Počet osob je součtem navrhovaných kancelářských pracovišť, z tohoto celkového počtu se předpokládá 50 % žen a 50 % mužů, není-li specifikován jiný poměr. Hygienická zařízení musí být řešena samostatně pro muže a ženy. Pro odkládání svrchního ošacení se doporučují šatní skříně v kancelářích. Ve všech podlažích kancelářských pracovišť má být navržena samostatně větraná čajová kuchyňka, dostupná ze všech kancelářských pracovišť. Musí být vybavena vařičem (popř. varnou konvicí, mikrovlnnou troubou), chladničkou, dřezem s tekoucí teplou a studenou vodou a umyvadlem s tekoucí teplou a studenou vodou. Prostor by měl být vybaven sedacím nábytkem, stolky, pulty apod.

Pro dosažení funkčnosti a flexibility jsou doporučeny prostory pro uskladnění nábytku, kancelářských potřeb, archiválií apod. Všechny místnosti a prostory musí mít zajištěno denní nebo sdružené osvětlení. Administrativní budovy musí být vybaveny zařízením pro vytápění a zařízením pro zabezpečení přípravy teplé vody na požadovanou teplotu. Všechny administrativní budovy musí mít zabezpečeno přímé větrání.

3.4.2 Jednací a shromažďovací prostory

Tyto prostory se zřizují buď jako samostatné místnosti v provozní návaznosti na kanceláře nebo jsou jejich součástí. Jejich celková plocha by měla být větší než 50 m² a světlá výška větší než 3000 mm. V každém případě je nutné zajistit dostatečnou výměnu vzduchu a osvětlení. Shromažďovací prostory, které předpokládají hromadný provoz externích návštěvníků, se doplňují předsálím se šatnou a hygienickým zařízením. Pro jednací a shromažďovací prostory se navrhuje šatny s obsluhou, s minimální kapacitou 50 % - 100 % míst. Je-li sedací nábytek uspořádán v řadách (přednáškové, jednací síně apod.), musí být minimální plocha na jednu sedící osobu 0,9 m². [3]

3.5 Městský mobiliář

Městský mobiliář určený pro veřejné, poloveřejné i soukromé prostranství městského území musí splňovat všechny požadavky na funkční využití i odolávat nepříznivým vlivům počasí. Dává také prostoru významnou psychologickou a sociologickou hodnotu. Kvalitní mobiliář musí splňovat řadu parametrů, k základním patří odpovídající materiálové složení, kvalita zpracování a design. Hlavními prvky městského mobiliáře jsou např.: parkové lavičky, zrcadla, informační ukazatele směru, autobusové zastávky, parkovací zábrany, stojany na kola, mříže ke stromům, odpadkové koše atd. [8]

3.6 Odpadové hospodářství

Odpadové hospodářství je relativně mladou, avšak dynamicky se rozvíjející oblastí národního hospodářství. První zákon o odpadech v České republice vznikl až v roce 1991. Na rozdíl od průmyslově a ekonomicky vyspělých zemí, kde se začaly odpadovým hospodářstvím intenzivně zabývat už o 20 - 30 let dříve. Odpad vzniklý na území obce, způsobený činností fyzických osob se nazývá komunální odpad. Komunální odpad zahrnuje směsný komunální odpad, separovaně sbírané složky (papír, plast, sklo, nápojové kartóny), nebezpečný odpad, objemný odpad, odpad ze zahrad a parků atd. Odpadové hospodářství se zaměřuje na činnost vzniklou s nakládáním s odpady, předchází jejich vzniku a následně pečuje o místo, kde jsou odpady trvale uloženy. Nakládání s odpady znamená jejich shromažďování, soustředování, sběr, výkup, třídění, přepravu a dopravu, skladování, úpravu, využívání a odstraňování. [4]

3.7 Zeleň v zastavěném území

Zeleň v zastavěném území je soubor prvků živé a neživé přírody, které jsou pravidelně udržovány zahradnickými nebo krajinářskými metodami. Prvky živé přírody jsou především stromy, keře, trávničky a květiny, mezi prvky neživé přírody řadíme terén, kameny a vodu. Umělými prvky v zahradních a krajinářských úpravách jsou stavby a parkový mobiliář. Parkový mobiliář zahrnuje cesty a odpočívadla, schodiště, opěrné nebo květinové zdi a zídky, pergoly, altány, lavičky atd. Městské parky, aleje a zahrady se ve městě staly symbolem zeleně. [1]

3.8 Bezbariérové řešení a prostorové nároky

3.8.1 Řešení pro osoby s omezenou schopností pohybu

Pro osoby s omezenou schopností pohybu, osoby těžce pohybově postižené a pro osoby doprovázející dítě v kočárku musí být minimálně jedno vyhrazené stání o šířce 3500 mm (vychází z celkového počtu parkovacích míst). Z tohoto místa musí být zřízený přímý bezbariérový přístup na komunikaci pro chodce a až ke vchodu do budovy, který musí být co nejbližší. Manipulační prostor před vstupem do objektu je minimálně 1500 x 1500 mm. Vstupní dveře do objektu by z důvodu jejich poškození měly být zaskleny od výšky 400 mm nebo opatřeny ochranou proti mechanickému poškození vozíkem. Vstup do objektu musí mít šířku minimálně 1250 mm, u dvoukřídlových dveří musí hlavní křídlo dovolit otevření minimálně 900 mm. Otevíravá dveřní křídla musí být opatřena vodorovnými madly ve výšce 800 – 900 mm. Tato madla musí být umístěná přes celou šířku křídla, na straně opačné než jsou závěsy.

Pro osoby s omezenou schopností pohybu nesmí být výškové rozdíly pochozích ploch větší než 20 mm. Vozík pro invalidy vyžaduje manipulační prostor do různých směrů ve tvaru kruhu o průměru nejméně 1500 mm. Umístění ovládacích prvků (např. zvonky, vypínače) musí být ve výšce 600 – 1200 mm nad podlahou a od pevné překážky vzdáleno aspoň 500 mm. Schodišťová ramena i vyrovnávací stupně musí být po obou stranách opatřena madly ve výšce 900 mm.

V novostavbách a přístavbách se výtahy umísťují přednostně před šikmými nebo svislými zdvihacími plošinami (ty se použijí jen v odůvodněných případech změn dokončených staveb). Volná plocha před nástupními místy do výtahu pro snadnou manipulaci vozíku musí být minimálně 1500 x 1500 mm. Dveře výtahu musí být provedeny jako samočinné vodorovně posuvné, minimální šířky 900 mm. Klec výtahu by měla být vybavena sklápěcím sedadlem, ovládacími prvky, madlem a zrcadlem (ve výtahu, kde se uživatel vozíku pro invalidy nemůže otočit, kde je potřeba sledovat překážky při otáčení ven z klece). Šířka klece musí být nejméně 1100 mm a hloubka 1400 mm. V záchodové kabině musí být umístěna záchodová mísa, umyvadlo, háček na oděvy, odpadkový koš a madla, její šířka musí být nejméně 1800 mm a hloubka 2150 mm.

3.8.2 Řešení pro osoby s omezenou schopností orientace – osoby se zrakovým postižením

Jedná se o osoby se zrakovým postižením (osoby nevidomé, osoby slabozraké). Osoba nevidomá používá k orientaci pouze bílou hůl, vodícího psa a vysílačku povelů. Osoba slabozraká má omezenou zrakovou schopnost, k orientaci používá zejména kontrastní barvy povrchů. Dle umělé nebo přirozené vodící linie v interiéru nebo exteriéru se osoby se zrakovým postižením orientují. V průchozím prostoru podél vodící linie se neumisťují žádné předměty (např. lampy veřejného osvětlení, lavičky atd.).

3.8.3 Řešení pro osoby s omezenou schopností orientace – osoby se sluchovým postižením

Prostory pro shromažďování 50 a více osob nebo každé ozvučení či překladatelský servis kin, divadel a sálů musí umožňovat indukční poslech pro nedoslýchavé osoby. Shromažďovací prostory nesmí být v jednotlivých podlažích půdorysně nad sebou. V kleci výtahu musí být umístěno obousměrné dorozumívací zařízení, které musí umožňovat indukční poslech.

[5]

4. Praktická východiska

4.1 Úvodní údaje

4.2.1 Identifikační údaje

Název stavby:	Přístavba objektu Slezskoostravské radnice, Slezská Ostrava
Místo stavby:	Těšínská 138/35, Ostrava - Slezská Ostrava, 710 00
Katastrální území:	Slezská Ostrava
Kraj:	Moravskoslezský
Zadavatel:	VŠB – TUO, 17.listopadu 15/2172, Ostrava – Poruba, 708 33
Zpracovatel:	Jana Podgorská, V Závětrí 944/7, Ostrava – Svinov, 721 00
Projektový stupeň:	Dokumentace pro územní rozhodnutí

4.2 Charakteristika území a stavebního pozemku

4.2.1 Podklady pro vypracování

Podklady pro vypracování bakalářské práce jsou:

- fotodokumentace stávajícího stavu,
- výkresová dokumentace Slezskoostravské radnice z roku 1911,
- konzultace se zastupitelem městského obvodu Slezská Ostrava,
- územní plán,
- výpis z katastru nemovitostí,
- mapové podklady z ČÚZK,
- ortofoto mapa ze serveru www.mapy.cz.

4.2.2 Poloha v obci

Městský obvod Slezská Ostrava je svou rozlohou 4175 hektarů největším obvodem Ostravy. Nachází se v Ostravské pánvi. Rozléhá se od Vrbice k Vratimovu, na délku má téměř 19 km a na šířku 4 km. Zahrnuje osm katastrálních území - Slezskou Ostravu, Antošovice, Heřmanice, Hrušov, Koblov, Kunčičky, Kunčice nad Ostravicí a Muglinov. Obvod má přes 20000 obyvatel. V samotné Slezské Ostravě žije 7750 obyvatel.

4.2.3 Charakteristika území

Dění v obvodu je úzce spjato s hornickou činností. Těžba uhlí byla atributem Slezské Ostravy až do počátku 90. let 20. století. Po ukončení těžební činnosti vznikly v areálech bývalých dolů firmy lehkého průmyslu. V ostravské Stromovce se nachází Zoologická zahrada Ostrava. Prakticky celá zahrada byla vybudována formou brigád, kterých se zúčastnili pracovníci dolů Zárubek a Alexander, dále obyvatelé Kunčiček a zbytku Ostravy.

Kulturní vyžití občanů zajišťuje síť místních knihoven a dva kulturní domy. Věhlas si získaly komorní koncerty, pořádané od roku 1999 v obřadní síni Slezskoostravské radnice. Od roku 2008 je součástí radnice také Slezskoostravská galerie. Nabízí široké spektrum výstav od výtvarného umění, přes architekturu až po fotografii. Důležitým objektem je Slezskoostravský hrad, který se stal významnou historickou stavbou města, místem konání rozličných kulturních a společenských akcí. Nachází se zde také areál ústředního hřbitova Slezská Ostrava, který je více než 100 let největším hřbitovem ve Slezsku.

Pro sportovní fanoušky z celé republiky je zde slezskoostravský stadion Bazaly, jehož kapacita přesahuje 19000 míst pro diváky. Po roce 2010 se bude muset klub přesunout jinde. Ostravští radní uvažují o dvou variantách řešení. Původně se uvažovalo o stadionu ve Vítkovicích, ze kterého měl přestavbou vzniknout komplexní areál pro fotbal i atletiku, avšak město se prozatím rozhoduje o výstavbě nového čistě fotbalového stadiónu s kapacitou 30000 diváků v městském obvodě Svinov. Na místě současného stadionu by měly vyrůst bytové domy. [10]

4.2.4 Popis stavebního pozemku

Pozemek s parcelním číslem 2, k.ú. Slezská Ostrava, na kterém je navržena přístavba administrativní budovy má rozlohu 386 m². Z jižní a východní strany je obklopen místní komunikací. Ze strany severní je situován do dvora Slezskoostravské radnice. Svou západní stranou lemuje objekt radnice, kde dojde k jejímu napojení na přístavbu. Parcela je v současné době využívána jako odpočinková s lavičkami a stromy.

4.2.5 Územní plán

Územní plán města Ostravy ze dne 1.12.1994 byl schválen, doplněn o provedené změny 7.4.2006. Zpracovatelem je ÚP1MO – Útvar hlavního architekta Magistrátu města Ostravy, zastoupen hlavním architektem ing. arch. Vlastou Bichlerem. V územním plánu se jedná o Regulativy funkčního a prostorového využití území. Záměr výstavby administrativní budovy jako přístavba Slezskoostravské radnice je v souladu s územním plánem.

4.2.6 Potřeby městského obvodu

Z důvodu stále rostoucích požadavků na státní správu jsou v současné době prostory nedostačující. Radnice městského obvodu Slezská Ostrava má velkou část svých odborů v budově na Gagarinově náměstí. Navržená přístavba sjednotí tato působiště na jedno místo. Na radnici jsou dále potřebné prostory pro zasedání zastupitelstva, veřejné projednávání (prodej bytů, pozemků), školení, besedy s občany či předvádění projektů. Z tohoto důvodu zastupitelstvo požádalo o zastavění volné parcely mezi budovou radnice a prodejnou vozů Opel.

4.2.7 Splnění požadavků dotčených orgánů

Stavební úřad městského obvodu Slezská Ostrava předal požadavky na stavbu administrativní budovy, předložil územní plán a výpis z katastru nemovitostí. Návrh stavby je v souladu s těmito požadavky.

4.2.8 Napojení dopravní infrastruktury

Území Slezské Ostravy je velice dobře přístupné městskou hromadnou dopravou. Přilehlé městské obvody, např. Michálkovice, Kblov, Muglínov jsou propojeny s centrem města autobusovou a trolejbusovou dopravou. Autobusová a trolejbusová zastávka na mostě M. Sýkory zaručuje dopravní spojení s centrem města. Doprava osobním automobilem je také možná, přes ulici Těšínská a Keltičkova je možno dojet až k objektu. Území stavby je napojeno na komunikaci III. třídy na ulici Keltičkova, která je spojena se silnicí II. třídy na ulici Těšínská.

4.2.9 Napojení technické infrastruktury

Napojení na technickou infrastrukturu je znázorněno v příloženém výkresu situace. Kapacita stávající radnice umožňuje připojení administrativní budovy. Přípojky vody, plynu a energie budou vedeny ze stávající budovy radnice. Kanalizace bude vyvedena do veřejného řádu v přidruženém dopravním prostoru. Stavba nebude zasahovat do ochranných pásem vzdušného a podzemního vedení a zařízení.

4.2.10 Záplavové území

Pozemek leží na vyvýšeném místě vzhledem ke korytu řeky Ostravice, která je vzdálena cca 100 m. Z tohoto důvodu nedojde k jeho zatopení. Stavební pozemek není v záplavovém území, je však těsně za hranicí ochranného pásma řeky.

4.2.11 Druhy a parcelní čísla dotčených pozemků

č. parcely	druh pozemku	výměra [m ²]
1/1	zastavěná plocha a nádvoří	1241
1/2	zastavěná plocha a nádvoří	35
1/3	zastavěná plocha a nádvoří	35
3	zastavěná plocha a nádvoří	360
1114	zastavěná plocha a nádvoří	293
900/2	zastavěná plocha a nádvoří	9

Parcely č.1/1, 1/2, 1/3 a 900/2 jsou majetkem Statutárního města Ostrava, nemovitosti jsou svěřeny do péče Městského obvodu Slezská Ostrava. Zbývající dvě parcely jsou v soukromém vlastnictví. [6]

4.2.12 Přístup na stavební pozemek po dobu výstavby

Příjezd zásobovacích vozidel a montážní techniky po dobu výstavby bude možný z ulice Keltičkova a Těšínská, ze kterých je možný přímý vjezd na staveniště. Dopravní a obslužné komunikace stávajícího objektu budou po dobu výstavby s mírným omezením zachovány.

4.2.13 Zajištění vody a energií po dobu výstavby

Po dobu výstavby budou všechny energie odebírány z veřejného řádu přes podružné vedení. K napojení dojde až po vydání povolení od příslušných správců sítí.

4.3 Základní charakteristika stavby a jejího užívání

4.3.1 Účel užívání objektu

Jedná se o přístavbu Slezskoostravské radnice na ulici Těšínská 35, Slezská Ostrava. Navrhovaný objekt zaujímá plochu 354 m². Půdorys má tvar obdélníku a v místě napojení na stávající objekt radnice je zkosený. Součástí dispozičního řešení bude návrh velké zasedací místnosti pro 90 osob, malé zasedací místnosti, kanceláří a zázemí zaměstnanců. Velká zasedací místnost bude plně vybavena multimediální technikou potřebnou pro schůze, zasedání, veřejné projednávání apod. Před shromažďovací místností bude navržena šatna s obsluhou, pro odbavení všech osob, včetně externích návštěvníků. Hygienická zařízení pro požadovaný počet osob budou v těsné blízkosti zasedací místnosti.

Pro zasedání v maximálním počtu 16 osob je zde řešena také malá zasedací místnost, vybavena multimediální technikou v požadovaném rozsahu. V této budově jsou navrženy kanceláře pro odbor územního plánování a stavebního řádu (1+5), odbor investiční (1+5) a oddělení pro obnovu a rozvoj obvodu (1+4) v celkovém počtu 17 zaměstnanců. Bude se jednat o 8 kancelářských pracovišť, včetně kanceláří pro vedoucí odborů. Pro zaměstnance zde bude vybudováno také zázemí, jako je kuchyňka a hygienické zařízení. Celý objekt je vertikálně propojen výtahem a trojramenným schodištěm.

Objekt je napojen na budovu radnice ve svém třetím nadzemním podlaží. Napojení bude provedeno v chodbě vedle obřadní síně ve druhém nadzemním podlaží stávající budovy. Napojení bude provedeno ve výšce 8400 mm.

4.3.2 Charakteristika stavby

Jedná se o přístavbu Slezskoostravské radnice, která bude sloužit jako trvalá stavba. Výstavba administrativní budovy s přilehlým parkovištěm, terénními úpravami, zazeleněním, mobiliářem a komunikacemi pro pěší bude prováděna na etapy. V první etapě dojde k vlastní výstavbě objektu a v etapě druhé budou provedeny úpravy okolí, včetně rozmístění mobiliáře a parkových úprav.

4.4 Orientační údaje stavby

4.4.1 Základní údaje o kapacitě stavby

Výměra pozemku	386 m ²
Zastavěná plocha	354 m ²
Obestavěný prostor	3490 m ³
Počet kancelářských pracovišť	8
Navržená plocha komunikací pro pěší	283 m ²
Navržená plocha parkoviště	230 m ²
Kapacita přistavěného parkoviště	6
Z toho pro ZTP	2
Navržená plocha zeleně	50 m ²
Městský mobiliář	celkem cca 20 ks

5.Souhrnná technická zpráva

5.1 Popis stavby

5.1.1 Zdůvodnění výběru stavebního pozemku

Stavební pozemek musí navazovat na budovu Slezskoostravské radnice. Na vybraném pozemku v minulosti již stála přístavba, která byla zbourána. Tento pozemek se jeví jako optimální k znovu vybudování přístavby radnice. Parcela je umístěna na výhodném místě vzhledem k centru města.

5.2 Zásady architektonického a urbanistického řešení - varianta č.1

První varianta řeší přístavbu Slezskoostravské radnice napojením na východní štítovou stěnu stávající budovy. Velikost přístavby je limitována hranicí parcely. Objekt přístavby bude třípodlažní. Pro administrativní činnost budou využity pouze první dvě podlaží, kde budou kanceláře a zasedací místnosti. Třetí nadzemní podlaží slouží jako propojovací chodba do stávajícího objektu radnice (napojení povede do chodby radnice v jejím stávajícím druhém nadzemním podlaží) a také tam bude situována odpočinková místnost.

5.3 Zásady technického řešení – varianta č.1

5.3.1 Dispoziční řešení

1. NP – 8 kancelářských pracovišť, čajová kuchyňka, wc pro osoby s omezenou schopností pohybu, wc ženy, wc muži, komunikační prostory, vstupy do budovy, schodišťový prostor, výtahová kabina.
2. NP – velká zasedací místnost, malá zasedací místnost, archív, kuchyňka, šatna, wc pro osoby s omezenou schopností pohybu, wc ženy, wc muži, komunikační prostory, schodišťový prostor, výtahová kabina.
3. NP – odpočinková místnost, spojovací chodba, schodišťový prostor, výtahová kabina.

5.3.2 První nadzemní podlaží

V tomto podlaží je situováno zázemí pro tři nové odbory – odbor územního plánování a stavebního řádu, odbor investiční a oddělení pro obnovu a rozvoj obvodu. Celkový počet zaměstnanců činí 17, včetně třech vedoucích odborů. Každý vedoucí odboru má vlastní kancelář s prostorem pro přijímání návštěv. Kanceláře jsou řešeny pro dva, tři a výjimečně pro čtyři zaměstnance. Každý zaměstnanec má vlastní pracovní plochu, která se skládá z desky pracovního stolu, počítače (včetně příslušenství) a kancelářské židle. Kanceláře jsou mimo jiné vybaveny prostorem pro uskladnění kancelářských potřeb, archiválií apod. Velikost kanceláří vyhovuje požadavkům normy ČSN 73 53 05 viz. Tab. 1

Tab.1 Plochy kancelářských pracovišť

Kancelářská práce	Minimální plocha kancelářského pracoviště (m ²)	Doporučená plocha kancelářského pracoviště (m ²)
bez prostoru pro jednání, bez odkládací plochy	5	8
bez prostoru pro jednání, s odkládací plochou	8	10
s prostorem pro jednání, bez odkládací plochy	10	12
s prostorem pro jednání, s odkládací plochou	12	16

Vstupy do budovy vyhovují požadavkům vyhlášky č. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb (dále jen vyhláška č. 398/2009 Sb.). Hlavní vstup do budovy je situován na jižní části objektu, téměř v jejím středu. Komunikační prostory jsou dostatečně široké a přehledné. V severozápadní části objektu je situována čajová kuchyňka, která je dostupná ze všech kancelářských pracovišť. Je vybavena plynovým sporákem, rychlovarnou konvicí, mikrovlnnou troubou, chladničkou, dřezem s tekoucí teplou a studenou vodou a kuchyňským nábytkem včetně stolu a židlí pro 3 osoby.

Hygienická zařízení vyhovují požadavkům normy ČSN 73 41 08. Záchody jsou navrženy odděleně dle pohlaví. Velikost záchodové kabiny je 900 x 1600 mm. Každá místnost je vybavena předsínkou s umyvadlem s tekoucí teplou a studenou vodou, zrcadlem, podavačem papírových ručníků a odpadkovým košem.

WC pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace je navrženo dle vyhlášky č. 398/2009 Sb. Záchodová kabina je široká 1800 mm a její hloubka je 2200 mm. Je vybavena wc sedátkem výšky 500 mm, umožňujícím přístup z levé strany. Záchodová

mísa je z obou stran opatřena madly ve vzdálenosti 100 mm. Kabina je dále vybavena umyvadlem, sklopným zrcadlem, odpadkovým košem a háčkem na oděvy.

5.3.3 Druhé nadzemní podlaží

Druhé nadzemní podlaží slouží především pro zasedání zastupitelstva, jednání, besedy, školení, předávání odměn, oslavy jubilea, schůze politických stran atd. dle schváleného kalendářního plánu. Velká zasedací místnost se svou plochou 145 m² maximálně pro 100 osob vyhovuje požadavkům normy ČSN 73 53 05. viz.Tab. 2

Tab.2 Plochy jednacích a shromažďovacích prostorů

Druh interiérového vybavení jednacího nebo shromažďovacího prostoru	Minimální plocha na jednu sedící osobu (m ²)	Doporučená plocha na jednu sedící osobu (m ²)
Kombinace sedacího nábytku a stolů (jednací místnosti pro více osob u stolů apod.)	1,3 – 1,5	1,6
Sedací nábytek uspořádaný v řadách (přednáškové, jednací síně apod.)	0,9	1,2

Na východní stěně objektu, v jejím středu, je umístěn vyvýšený stupeň pro starostu, tři místostarosty a tajemníka úřadu. Těchto pět osob má k dispozici notebooky a mikrofony. Po jejich pravé ruce je umístěno projekční plátno s reproduktory. Naproti nim je místo pro 31 zastupitelů, kteří sledují projekční plátno na východní stěně objektu připevněné na zdi ve výšce 1800 mm nad podlahou. Zastupitelstvo má k dispozici mikrofony (ve dvojicích) a hlasovací zařízení. Na jižní straně sálu je místo pro 36 občanů, kteří mají výhled na projekční plátno na protější stěně. Jsou zde i čtyři vyhrazená místa pro osoby na vozíku. Vedle sezení pro občany je okénko propojující sál s kuchýňkou, kde se během zasedání mohou podávat nápoje. Kuchýňka je vybavena pro přípravu teplých pokrmů a následného umytí použitého nádobí.

Vedle kuchýňky, v místě přilehlém na původní objekt radnice je navržena malá zasedací místnost pro porady zastupitelstva či jiných schůzek vedení. Tato místnost je vybavena sedacím nábytkem a stoly pro 16 osob. Místnost je zařízena multimediálně pomocí projekčního plátna a reproduktory. Pro případné uložení archiválií či kancelářských potřeb je ve vedlejší místnosti vybudován archiv.

Pro externí návštěvníky zde bude v době konání shromáždění k dispozici šatna s obsluhou. Šatna má kapacitu pro umístění oděvů min. 50 % z celkového počtu

návštěvníků. Počet hygienických zařízení před shromažďovacím prostorem vyhovuje požadavkům normy ČSN 73 53 05. viz. Tab. 3

Tab.3 Počty hygienických zařízení pro jednací a shromažďovací prostory

Počet žen	Počet WC	Počet mužů	Počet WC	Počet pisoárů
50	2	100	1	1
Každých dalších 50	1	Každých dalších 100	1	1

WC pro osoby s omezenou schopností pohybu odpovídá vyhlášce č. 398/2009 Sb. Záchodová kabina obsahuje wc sedátko, madla, umyvadlo, sklopné zrcadlo, vysoušeč rukou a odpadkový koš. Dveře se otevírají směrem ven a jsou opatřeny vodorovným madlem na straně opačné než jsou závěsy.

5.3.4 Třetí nadzemní podlaží

Třetí nadzemní podlaží je koncipováno jako spojovací. Ve výšce 8,4 m dochází k napojení na stávající objekt radnice. K současné radnici se nová přístavba napojuje ve druhém nadzemním podlaží, vedle zasedací síně. Místem napojení je chodba, takže provoz radnice po ukončení výstavby nebude vyžadovat změny. Nicméně během výstavby bude muset být část stěny radnice zbourána, aby mohlo dojít k napojení.

Vedle spojovací chodby je na jižní straně objektu situována odpočinková místnost. Podlaha místnosti je pokryta kobercem a místnost je vybavena sedacím nábytkem a stolký. Výška a poloha místnosti zaručuje výhled na centrum Ostravy, proto jsou použita tzv. francouzská okna.

5.3.5 Odpadové hospodářství

Administrativní budova nevykazuje ze své činnosti žádné nebezpečné odpady. Vykazuje pouze tzv. komunální odpad, vzniklý činností fyzických osob. V každé místnosti jsou umístěny odpadkové koše na třídění odpadu. Ve dvoře radnice jsou postaveny kontejnery na tříděný odpad. Kontejnery jsou barevně odlišeny podle druhu tříděného odpadu a vybaveny odpovídajícím nápisem. Pověřená osoba je povinna vynášet odpadkové koše do stanoveného kontejneru. Tyto kontejnery vyveze každý týden pracovníci příslušné firmy zabývající se vývozem odpadů k dalšímu zpracování.

5.3.6 Návrh úprav zeleně a rozmístění mobiliáře

Okolí radnice a její přístavby bude koncipováno v odpočinkovém, parkovém stylu. Vstupní prostor do přístavby je mezi dvěma sloupy a obloukovou stříškou. Před vstupem do budovy je komunikační prostor o velikosti 3000 x 6000 mm odpovídající vyhlášce č. 398/2009 Sb. Objekt radnice i její přístavby je lemován chodníkem tvořeným ze zámkové dlažby. Pro odlehčení prostoru bude po obvodu celé přístavby vysázen nízký trávník. Zachované stromy budou doplněny o nové stromy a keře. Nejvhodnější jsou keře a stromy dobře snášející městské náročnější prostředí. Lokalita bude osázena zelení tak, aby místo činila reprezentativním a atraktivním.

Městský mobiliář bude rozmístěn dle potřeb jeho využití. Parkové lavičky budou situovány před vstupní prostory do budovy. V blízkosti laviček budou odpadkové koše. Nádoby na odpad budou umístěny ve dvoře radnice, z objektu přístavby je na dvůr také možný vstup. Rozmístění mobiliáře odpovídá vyhlášce č. 398/2009 Sb. pro osoby s omezenou schopností orientace, tak aby byl zachován průchozí prostor podél přirozené vodící linie minimálně 1500 mm.

5.3.7 Komunikace pro pěší, dopravní komunikace

Komunikace pro pěší jsou vedeny okolo objektů ze tří stran (jižní, východní a západní). Šířka komunikací pro pěší je od 1500 – 2000 mm. Území stavby je napojeno na komunikaci III. třídy na ulici Keltičkova, která je spojena se silnicí II. třídy na ulici Těšínská. Komunikace pro pěší budou zhotoveny ze zámkové dlažby, dopravní komunikace, včetně parkoviště budou provedeny s asfaltovým povrchem.

Rozmístění zeleně, komunikací a mobiliáře je patrné z výkresu situace č.2.

5.3.8 Svislé konstrukce

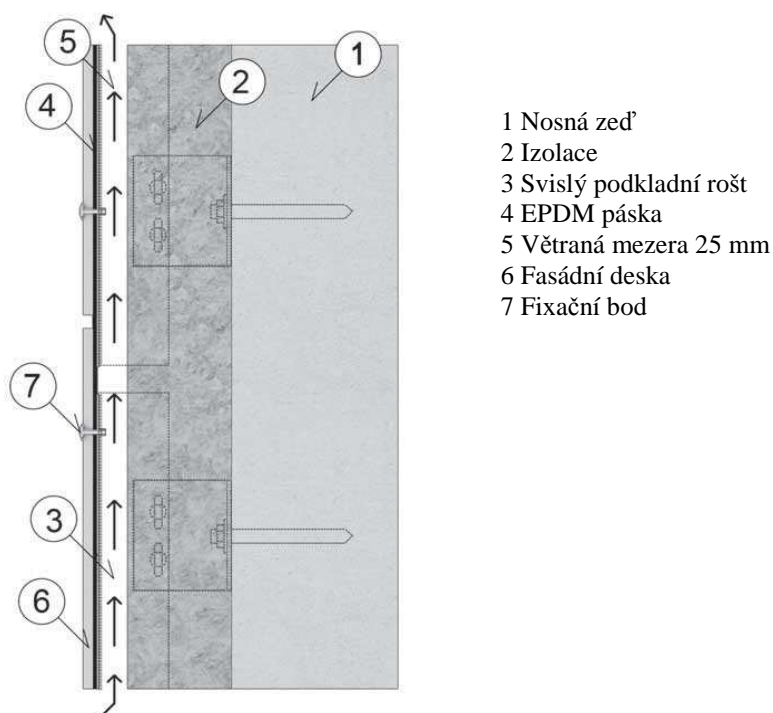
- Stěny nosné a nenosné

Obvodové zdivo je zhotoveno z porothermových tvárnic 40 P+D a vnitřní dispozice je členěna nosnými stěnami šířky 30 P+D a příčkami Ytong 150 pro variabilitu prostorového řešení.

- Obvodový plášť

Obvodový plášť budovy tvoří největší plochu z celkové konstrukce objektu. Zásadním způsobem ovlivňuje vzhled objektu i jeho užitkové vlastnosti. Složitost konstrukce obvodového pláště s fasádními obklady spočívá ve vysokých nárocích kladených na konstrukci objektu. Požadavky na fasádní obklady vyplývají z potřeby vytvoření optimálního vnitřního prostředí při respektování ekonomických, technických, technologických i estetických hledisek a hlediska minimální energetické náročnosti.

Větrané fasády jsou dvouplášťové stavební konstrukce, tvořené z nosné stěny a předvěšené podhledové fasádní desky. V prostoru mezi nimi vzniká větraná vzduchová mezera. Touto mezerou stoupá po celé výšce fasády proud vzduchu. Díky tomuto mechanismu pomáhá proudící vzduch ve větrané mezeře v letním období snižovat tepelné zisky interiéru. V chladných ročních obdobích účinně snižuje míru kondenzace vodní páry v oblasti nosné stěny a tepelné izolace. Viz. Obr.1 [7]



Obr.1 Konstrukce větrané fasády

5.3.9 Vodorovné konstrukce

▪ Stropní

Zastropení prvního nadzemního podlaží bude provedeno stropem Porotherm s rozpětím stropních nosníků od 4000 mm do 8250 mm. Zastropení zasedací místnosti ve druhém nadzemním podlaží bude provedeno z předpjatých stropních panelů zn. Spiroll s rozpětím 10,5 m. Stropní panely budou uloženy na nosných obvodových a vnitřních stěnách. Zastropení ostatních místností druhého nadzemního podlaží bude provedeno stropem Porotherm.

▪ Podlahová

Skladba podlah je patrná z výkresu řezu. Konstrukce podlahy v 1. NP je tvořena ze štěrkopískového násypu, železobetonové desky, hydroizolace, tepelné a protiradonové izolace (dojde-li při průzkumech ke zjištění jeho výskytu), betonové mazaniny a nášlapné vrstvy. Konstrukce podlahy ve 2. NP je tvořena obdobně – konstrukce stropu, zvuková (kročejová) izolace, betonová mazanina, nášlapná vrstva.

5.3.10 Konstrukce spojující jednotlivá podlaží

▪ Schodiště

Slouží jako vertikální komunikační prostor v budově, spojením dvou výškových úrovní. Je navrženo pro spojení všech tří nadzemních podlaží. Ve volném prostoru mezi schodišťovými rameny (tzv. zrcadle) je umístěn výtah. Rozměry schodiště vyhovují normě ČSN 73 41 30. Schodiště je pravotočivé trojramenné. Jedná se o deskové schodiště. Nosnou konstrukci tvoří železobetonová deska s hlavní nosnou výztuží kladenou ve směru výstupu. Deska je vetknutá do nosných konstrukcí podlah a do mezipodest. Mezipodesty jsou ukotveny v nosných stěnách lemujících schodiště. Schodišťová ramena jsou široká 1250 mm.

Schodiště spojující 1. NP a 2. NP překonává vertikální vzdálenost 3600 mm. Mezipodesty jsou ve výšce 1300 mm a 2300 mm. Na nástupním a výstupním rameni je stejný počet schodišťových stupňů, tj. 7 stupňů výšky 180 mm a šířky 240 mm. Prostřední rameno má pouze 6 schodišťových stupňů stejných rozměrů. Schodiště jdoucí z 2. NP do 3. NP má výšku 4800 mm. Mezipodesty jsou ve výšce 5400 mm a 7000 mm. Na nástupním rameni je 9 schodišťových stupňů, na středním a výstupním rameni je stupňů 8.

Nášlapnou vrstvu schodiště tvoří keramická dlažba, v provedení stejném jako podlahy nadzemních podlaží.

- Výtah

Výtah je umístěn v zrcadle schodiště. Spojuje všechny tři nadzemní podlaží. Kabina výtahu je umístěna ve výtahové šachtě a vyhovuje požadavkům vyhlášky č. 398/2009 Sb. pro osoby s omezenou schopností pohybu. Výtahová kabina je široká 1100 mm a hluboká 1400 mm. Dveře výtahu jsou provedeny jako samočinné vodorovně posuvné. Šířka vstupu je 900 mm. V kabině výtahu je umístěno sklopné sedátko v dosahu na ovladače (ovladače v kleci výtahu musí vyčnívat min. 1 mm nad povrch okolní plochy), zrcadlo a madlo. Výtah slouží k bezbariérovému pohybu na všech patrech objektu.

5.3.11 Střešní konstrukce

Střecha nad 2. NP je navržena jako pultová s 2,5 % sklonem do dvora radnice. Sklon je zvolený jen z důvodu odtoku dešťových vod. Střešní krytina na této části střechy je navržena z hydroizolačních asfaltových pásů. Střecha nad 3. NP je navržena jako sedlová z kanadského šindele. Pro odvodnění střech je použit okapový systém zn. Lindab. Dešťová voda je svedena do odvodňovacího kanálku na západní části objektu.

5.3.12 Výplně otvorů

- Dveře

Vstupní dveře jsou dvoukřídlé, otevíravé dovnitř, šířky 2000 mm a výšky 3200 mm. Ve výšce 900 mm jsou opatřeny vodorovnými madly přes celou šířku dveří na straně opačné než jsou závěsy. Únikové dveře na západní části objektu, směřující směrem do dvora jsou široké 900 mm a vysoké 1970 mm. V 1. NP jsou všechny dveře šířky 800 mm, kromě dveří na wc pro osoby s omezenou schopností pohybu a vstupních dveří. V 2. NP jsou šířky dveří přizpůsobeny funkci místnosti. Všechny dveře mají povrchovou úpravu provedenou jako imitaci ořechu.

- Okna

Okna v celém objektu jsou dřevěná a svou barvou nápadně podobná oknům v budově radnice. V 2. NP a 3. NP jsou použita také tzv. francouzská okna z důvodu prosvětlení místnosti a výhledu. Ve velké zasedací místnosti je jižní stěna prosklená.

5.4 Řešení varianty č. 2

Obestavěná plocha druhé varianty je stejná jako u varianty č. 1. Z důvodu velkých nároků na prostory je využita téměř celá plocha parcely. Rozdílnost mezi variantou č. 1 a variantou č. 2 je především v rozdílném pojetí exteriéru budovy. Tato varianta má sedlovou střechu s odtokem dešťových vod do okapů. Další rozdíl je v barevném pojetí fasády. Nový objekt je dvoupodlažní, k napojení na objekt radnice dochází ve 2.NP navrhovaného objektu. Připojení stávající budovy radnice dojde v jejím 1. NP, v místě chodby a úklidové místnosti.

Objekt splňuje všechny požadavky na využití. Je v něm navrženo 7 kancelářských pracovišť, velká zasedací místnost, malá zasedací místnost, šatna, čajová kuchyňka atd. Vše je provedeno dle požadavků normy ČSN 73 53 05 a vyhlášky č. 398/2009 Sb.

Obvodové nosné zdivo a vnitřní nosné zdivo je provedeno z tvárnic zn. Porotherm. Vnitřní příčky pro členění prostoru jsou vyhotoveny z tvárnic zn. Ytong, šířky 150 mm. K zastropení jsou použity stropní nosníky zn. Porotherm. Hlavní vchod do objektu se nachází na jižní straně objektu. Vedle vchodu se nachází dvouramenné schodiště, spojující 1. NP a 2. NP. V severozápadní části objektu je umístěn výtah, který splňuje požadavky dle vyhlášky č. 398/2009 Sb.

5.4.1 Dispoziční řešení

1. NP – 7 kancelářských pracovišť, horizontální komunikační prostor, vertikální komunikační prostor – schodiště, výtah, wc ženy, wc muži, wc pro osoby s omezenou schopností pohybu.
2. NP – velká zasedací místnost, malá zasedací místnost, šatna, čajová kuchyňka, horizontální komunikační prostor, vertikální komunikační prostor – schodiště, výtah, wc ženy, wc muži, wc pro osoby s omezenou schopností pohybu.

5.4.2 První nadzemní podlaží

První nadzemní podlaží je navrženo především pro využití ploch pracovišť pro zaměstnance odboru územního plánování a stavebního řádu, odboru investičního

a oddělení pro obnovu a rozvoj obvodu. V tomto podlaží je také navrženo zázemí zaměstnanců.

5.4.3 Druhé nadzemní podlaží

Druhé nadzemní podlaží je využito především jako přednáškové, besední, předváděcí atd. Je v něm situována velká zasedací místnost pro umístění až 90 osob. Na vyvýšeném stupni (na severní straně objektu) je místo pro starostu, tři místostarosty a tajemníka úřadu. Ve střední části místnosti je umístěn sedací nábytek se stoly pro 31 zastupitelů. V zadní části (na jižní straně objektu) je prostor pro umístění až 35 židlí pro občany. Vedle zasedací místnosti na jižní straně objektu je čajová kuchyňka, na severní straně je umístěna šatna. Je zde také malá zasedací místnost a hygienické zařízení.

5.5 Stanovení podmínek pro přípravu výstavby

5.5.1 Údaje o průzkumech

Během průběhu bakalářské práce jsem několikrát provedla vizuální kontrolu budovy radnice a jejího okolí. Zhotovila jsem potřebnou fotodokumentaci. Parcela určená k zastavění je v kontaktu s kulturní památkou, kterou je budova radnice. Celá oblast Slezské Ostravy je spjata s hornickou činností, ale daná lokalita není poddolována. Lokalita neleží na žádném ložisku nerostného bohatství, na zdroji pitné vody ani na území plnícím funkci lesa. Před zahájením následujících stupňů dokumentace je nutno provést průzkum výskytu radonu a geologické a hydrogeologické průzkumy.

5.5.2 Údaje o ochranných pásmech

Při navrhovaných stavebních pracích nedochází k narušení žádných ochranných pásem. Stavba se nedotýká pásem hygienické ochrany, chráněných oblastí přirozené komunikace vod, chráněných území, ani územních systémů. Je však těsně za hranicí ochranného pásma vodoteče řeky Ostravice. Objekt, na kterém se provádí přístavba, je kulturní památkou. Viz. Limity památkového ústavu.

5.5.3 Limity památkového ústavu

Národní památkový ústav, územní odborné pracoviště v Ostravě vytýčilo limity pro dodržení ochrany nemovité kulturní památky. Dle památkového ústavu se jedná o kvalitní

historizující stavbu se zachovaným původním interiérem. Hlavním limitem pro návrh přístavby je její výšková úroveň, z důvodu zachování dominance objektu radnice smí být výška přístavby maximálně 10 - 14 m. Dalším požadavkem Národního památkového ústavu je zřízení pultové střechy na přístavbě. Celý nový objekt musí být zrealizován maximálně na hranici parcely.

5.5.4 Údaje bouracích prací a kácení porostů

Na pozemku, na němž bude provedena výstavba roste několik stromů a křovin. Během přípravy dojde k jejich pokácení a následnému odvozu. Bourací práce budou potřeba pouze na minimální úrovni, a to k připojení nové přístavby ke stávajícímu objektu.

6. Základní údaje o provozu

6.1 Zásady zajištění požární ochrany

6.1.1 Požární bezpečnost stavby

Vzhledem k charakteru stavby je požární riziko při provádění stavby minimální. Příjezd požárních vozidel pro případný zásah nebude výstavbou nijak omezen.

Při provozu je riziko požáru také velmi malé, ale z důvodu napojení vnitřních prostor na kulturní památku je nutno požární ochranu velice dobře prostudovat. Pro výstavbu budou použity schválené materiály dostatečně odolné proti ohni a žáru v předepsaném čase. Z tohoto důvodu by měla být zajištěna požární bezpečnost stavby. Komunikační průchod do stávající radnice bude opatřen dveřmi s požární odolností. V rámci provozu provede zhotovitel požární zabezpečení dle platných předpisů. Každá místnost bude vybavena požárními hlásiči. V komunikačních prostorech jednotlivých nadzemních podlaží bude umístěna hadice se zdrojem požární vody dle platných norem pro požární vodovody. Před budovou bude zřízen nadzemní vodovodní hydrant.

6.2 Popis vlivu stavby na životní prostředí a ochranu zvláštních zájmů

6.2.1 Vliv stavby a provozu na zdraví osob nebo ŽP

Charakter stavby nebude mít žádné negativní vlivy na zdraví zaměstnanců objektu ani na zhoršení životního prostředí okolí. Je důležité dodržovat všechny platné předpisy týkající se hlavně nakládání s odpady.

6.2.2 Ochrana přírody, krajiny, vodních zdrojů a léčebných pramenů

V okolí objektu se nenacházejí žádné významné přírodní útvary vyžadující speciální ochranu. Na pozemku se nenacházejí zdroje pitné vody a léčivých pramenů a nezasahují zde ani jejich ochranná pásma. Stavby nezasahují do zemědělského půdního fondu. Pozemek neslouží k plnění funkce lesa.

6.2.3 Ochranná a bezpečnostní pásma vyplývající z charakteru realizované stavby

Provozem administrativní budovy nedojde ke vzniku požadavků na určení ochranných a bezpečnostních pásem. V okolí předmětné stavby nebudou vytýčena žádná ochranná pásma vyplývající z provozu objektu.

6.3 Řešení pro užívání stavby osobami s omezenou schopností pohybu a orientace

Pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace budou vymezena dvě parkovací místa šířky 3500 mm co nejbližší před vstupem do budovy. Všechny vertikální a horizontální komunikační prostory i hygienická zařízení vyhovují požadavkům vyhlášky č. 398/2009 Sb. Jsou zachovány také průchozí prostory na venkovních komunikacích pro pěší. Navržený mobiliář včetně uličního osvětlení nezasahuje do průchozího prostoru šířky 1500 mm.

7. Závěr

V mé bakalářské práci jsem vypracovala přístavbu Slezskoostravské radnice na ulici Těšínská ve Slezské Ostravě. Nový objekt jsem umístila na požadovanou parcelu č. 2 v katastrálním území Slezská Ostrava.

Při řešení mé bakalářské práce jsem využila znalostí získaných studiem na vysoké škole, podkladů z internetu, materiálů poskytnutých stavební fakultou a Úřadem městského obvodu Slezská Ostrava. Hlavní část práce je věnována návrhu přístavby objektu administrativní budovy v rozsahu č. 4, vyhlášky č. 503/2006 Sb., - dokumentace pro územní řízení. V práci jsem vymezila teoretická a praktická východiska související s návrhem objektu.

Při návrhu přístavby jsem se zaměřila především na funkční uspořádání místností v objektu. Splnila jsem všechny požadavky, které mi byly stanoveny od zastupitele městského obvodu Slezská Ostrava. Hlavním požadavkem bylo umístění velké zasedací místnosti a kancelářských prostor pro tři požadované odbory. Návrh jsem zpracovala ve dvou variantách. Podrobně jsem vypracovala variantu č. 1, vymezila jsem její dispozici, rozměry, výšky, místnosti, vybavení, materiály a funkční plochy. V této variantě jsem podrobně zpracovala architektonické, urbanistické a technické řešení. Vyřešila jsem také rozmístění zeleně, městského mobiliáře, odpadové hospodářství, komunikace pro pěší a nová parkovací místa. O variantě č. 2 se ve své práci pouze zmiňuji, ale osobně se přikláním k variantě č. 1. A to z důvodů:

- lepšího funkčního využití ploch interiéru,
- napojení na stávající budovu ve 3. NP,
- použití pultové střechy,
- praktičtější řešení fasády.

8. Seznam použitých zdrojů

Literatura:

- [1] ŠRYTR, P. a kol. Městské inženýrství. 1. a 2.díl. Praha: Academia, ČMT, ČKAIT, 1999 a 2001. ISBN 80-200-0663-X a ISBN 80-200-0440-8.
- [2] Zadání bakalářské práce

Normy:

- [3] ČSN 73 53 05 Administrativní budovy a prostory
- [4] vyhláška č. 185/2001 Sb. O odpadech a o změně některých dalších zákonů
- [5] vyhláška č. 398/2009 Sb. O obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb

www stránky:

- [6] Český ústav zeměměřický a katastrální, dostupný na: <http://www.cuzk.cz>
- [7] Fasádní obklady, dostupné z <http://www.cembrit.cz/fasady/>
- [8] Městský mobiliář, dostupné z: <http://www.urbania.cz/mestsky-mobiliar/>
- [9] Otevřená encyklopedie, historie Slezskostravské radnice, dostupné z: <http://www.wikipedia.cz>
- [10] Otevřená encyklopedie, Slezská Ostrava, dostupné z: <http://www.wikipedia.cz>
- [11] Portál Ostrava 2015, dostupné z: <http://www.ostrava2015.cz>

9. Seznam obrázků a tabulek

Tab. 1 Plochy kancelářských pracovišť, str. 19

Tab. 2 Plochy jednacích a shromažďovacích prostorů, str. 20

Tab. 3 Počty hygienických zařízení pro jednací a shromažďovací prostory, str. 21

Obr. 1 Konstrukce větrané fasády, str. 23

10. Seznam příloh

- P.1 Propočet nákladů varianty č. 1
- P.2 Katastrální mapa řešeného území, ze serveru www.cuzk.cz
- P.3 Územní plán řešeného území
- P.4 Ortofotomapa řešeného území
- P.5 Fotodokumentace stávajícího stavu
- P.6 Historické fotografie
- P.7 Vizualizace objektu
- P.8 Vizualizace objektu – skica

11. Seznam výkresů

Číslo výkresu:	Název výkresu:
1.	Širší vztahy
2.	Situace
3.	Půdorys – 1. NP
4.	Půdorys – 2. NP
5.	Půdorys – 3. NP
6.	Řez podélný A – A´
7.	Pohledy
8.	2. varianta – půdorys – 1. NP
9.	2. varianta – půdorys – 2.NP
10.	Půdorys – původní stav
11.	Vizualizace exteriér – varianta č.1
12.	Vizualizace interiér – varianta č.1